**Církevní střední zdravotnická škola Jana Pavla II.**

**Ječná 33,120 00 Praha 2**

**Preventivní program školy**

# **pro školní rok 2024/2025**

Preventivní program školy (dále jen PPŠ) si klade za dlouhodobý cíl ve spolupráci s odbornými i pedagogickými pracovníky školy a příslušnými veřejnými institucemi informovat žáky a jejich zákonné zástupce o rizikovém chování nejen ve škole, ale i mimo ni. Hlavním cílem, kromě dosažení vysoké informovanosti žáků v této oblasti, je snížit výskyt a rizikovost těchto jevů v jejich chování na minimum.

## 1.1.Charakteristika školy

Církevní střední zdravotnická škola Jana Pavla II. (dále jen CSZŠ), jejímž zřizovatelem Arcibiskupství pražské, vzdělává žáky v oboru *Praktická sestra* formou denního studia (čtyřleté studium) nebo formou dálkového zkráceného studia (dvouleté pomaturitní studium). Cílovou skupinou pro prevenci jsou především žáci denního studia.

Škola je situována ve staré zástavbě na Praze 2 u poměrně rušné ulice. Školu navštěvují žáci především z Prahy a blízkého okolí. V budově školy sídlí kromě Církevní střední zdravotnické školy Jana Pavla II. také Střední odborné školy sociální svaté Zdislavy a Vyšší odborná škola zdravotnická Suverénního řádu maltézských rytířů. Prostor pro jednotlivé školy zde není vymezen. Školní areál se skládá z přední a zadní budovy. Všechny učebny jsou vybaveny dataprojektorem, promítacím plátnem a notebookem. Dále zde máme 3 PC učebny a 3 odborné učebny.

Ve volném čase mohou žáci využít studovnu, kde žáci mají možnost pracovat na počítačích s připojením na internet. Žákům je také k dispozici venkovní dvůr a školní knihovna. V rámci DDM škola nabízí žákům několik zajímavých kroužků. Jako rizikové prostory vnímáme především okolí školy, šatny a studovnu.

Kromě teoretické výuky, která probíhá v budově školy, žáci navštěvují v rámci praktické výuky různá zdravotnická a sociální zařízení.

# 2. Preventivní tým školy

2.1. Funkce preventivního týmu

* Řešení kázeňských přestupků
* Udělování sankcí za kázeňské přestupky
* Sestavování, aktualizace preventivních aktivit
* Komunikace s žáky a rodiči
* Komunikace se subjekty zabývající se prevencí
* Spolupráce s ostatními pedagogy

Pracovní skupina pro prevenci rizikového chování se průběžně pravidelně radí formou neformálních i formálních jednání. Předpokladem pro účinné působení je úzká spolupráce se členy týmu pro výchovné poradenství. I nadále budeme využívat osvědčené velmi úzké kontinuální spolupráce zejména formou neformálních porad.

2.2. Složení preventivního týmu

|  |  |
| --- | --- |
| Mgr. Marie Šiková   * ředitelka školy * email: sikova.marie@skolajecna.cz * tel.: 224941578 | Na základě návrhu výchovné komise, preventivní komise nebo pedagogické rady uděluje kázeňské opatření – důtka ředitele školy, podmínečné vyloučení ze studia a vyloučení ze studia. |
| PhDr. Lenka Tuzarová   * zástupkyně ředitelky SOŠS, výchovný poradce * email: [tuzarova.lenka@skolajecna.cz](mailto:tuzarova.lenka@skolajecna.cz) * tel: 224 943 108 | Svolává preventivní komise, výchovné komise a podílí se na sestavování a plnění PPŠ, svolává porady školského poradenského pracoviště. |
| Mgr. Romana Karpfová   * zástupkyně ředitelky CSZŠ, školní metodik prevence * email: karpfova.romana@skolajecna.cz * tel: 224943108 | Spolupracuje se ŠMP, participuje na udělování kázeňských opatření žákům.  Tvoří a kontroluje realizaci MPPŠ ve škole. Spolupracuje s třídními učiteli a výchovnými poradci v případě výskytu krizové situace. Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti ŠMP, rozvržená a realizovaná opatření. |
| Bc. Milada Zákostelná   * výchovný poradce * email: zakostelna.milada@skolajecna.cz | Spolupracuje se ŠMP, participuje na udělování kázeňských opatření žákům. |
| Mgr. Vojtěch Šika   * lektor preventivních aktivit * email: sika.vojta@skolajecna.cz | Podílí se na přípravě a realizaci preventivních aktivit. |
| Mgr. Radka Marešová   * školní psycholog * email: [maresova.radka@skolajecna.cz](mailto:maresova.radka@skolajecna.cz) * tel.602 400 667 | Podílí se na vytváření programu poskytování pedagogicko-psychologických poradenských služeb ve škole, včetně programu primární prevence. Dále viz ŠPP |
| Mgr. Filip Milan Suchán O.Praem   * - školní kaplan * email: suchan.filip@skolajecna.cz | Připravuje a řídí pravidelné programy s duchovním obsahem pro jednotlivé třídy, poskytuje konzultace žákům, učitelům i rodičům. Dále viz ŠPP. |

.

# 3. Východiska MPP

Školský zákon 561/2004 Sb.

Zákon o ochraně před škodami působenými tabákem, alkoholem a návykovými látkami 379/20015 Sb.

Vyhláška 116/2011 Sb., kterou se mění vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních

Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019 –

2027

Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních č.j. MSMT-21149/2016

# 4. Cíle PPŠ

Primární prevence rizikového chování u žáků v působnosti MŠMT se zaměřuje prioritně na předcházení rozvoje rizik, které směřují zejména k následujícím rizikovým projevům v chování žáků:

1. agrese, šikana, kyberšikana, násilí, vandalismus, intolerance, antisemitismus, extremismus, rasismus a xenofobie. homofobie
2. záškoláctví,
3. závislostní chování, užívání všech návykových látek, netolismus, gambling,
4. rizikové sporty a rizikové chování v dopravě,
5. spektrum poruch příjmu potravy,
6. negativní působení sekt,
7. sexuální rizikové chování,
   1. Dlouhodobé cíle

Výše zmíněné rizikové projevy v chování žáků budou zahrnuty do primárního preventivního programu školy, který se jimi bude zabývat. Dlouhodobým cílem školy je vytvořit programy prevence pro jednotlivé ročníky. Tyto programy na sebe budou navazovat a měly by provázet žáky během čtyřletého studia problematikou sociálně patologických jevů. Kromě toho mají tyto programy žákům ukázat, jak si uspořádat vlastní život a umožnit jim utvořit si zodpovědný postoj ke zdravému životnímu stylu a správné komunikaci s okolím. Předpokládáme, že je to cesta k tomu, aby v jejich chování vůbec k projevům rizikového chování nedocházelo.

* 1. Krátkodobé cíle

Kromě těchto dlouhodobých obecných cílů si v oblasti prevence škola klade i krátkodobé cíle. Na základě školního pozorování je opakovaným problémem kouření v okolí budovy školy a o přestávkách během praktické výuky. Uznávání autority dospělého člověka a v neposlední řadě nadužívání mobilních telefonů.

Zaznamenali jsme také riziko kyberšikany, zejména na sociálních sítích. S touto problematikou budeme během školního roku pracovat.

V letošním roce se primárně zaměříme na:

1. vybudování a udržení zdravého třídního klima
2. na všeobecnou primární prevenci proti interpersonálnímu agresivnímu chování
3. prevenci zneužívání návykových látek, a to zejména tabáku, alkoholu a marihuany
4. prevence kyberšikany mezi žáky a mezi žáky a učiteli, a to i na sociálních sítích
5. Zdroje vedení prevence:

5.1 Vnitřní zdroje

* + **Třídnické hodiny –** prevence šikany, zdravé klima ve třídě
  + **Programy duchovní obnovy** ve spolupráci se školním kaplanem P. Filipem Suchánem O.Praem. a pedagogy – členy pracovní skupiny pro duchovní oblast. V každém pololetí a každém ročníku je jedno setkání v časové dotaci 2 vyučovací hodiny.
  + **Realizace výchovy ke zdravému životnímu stylu a zodpovědnému přístupu k životu** – rozšíření nabídky volnočasových aktivit školou a DDM, distribuce nabídek dalších zařízení s volnočasovými aktivitami pro mládež, vyučovací hodiny věnované zdravému životnímu stylu, výlety, exkurze, několikadenní **sportovně-zážitkové programy** (lyžařský kurz, vodácký kurz).
  + **Realizace programů zaměřených na prevenci zneužívání drog** – vyučovací hodiny věnované drogám a jiným závislostem, prevenci proti kouření a užívání alkoholu apod., exkurze, semináře, besedy, propagace volně dostupných materiálů k této tématice přímo ve škole.

* + **Prevence sexuálního zneužívání** mezi zaměstnancem školy a žákem. Tato prevence dále zahrnuje jakékoliv jednání naplňující znaky některého z trestných činů proti lidské důstojnosti v sexuální oblasti, jestliže k němu dojde ve škole nebo v souvislosti s výkonem činnosti školy – učitelé jsou seznámeni s vnitřní směrnicí školy – SMĚRNICE K PREVENCI SEXUÁLNÍHO ZNEUŽÍVÁNÍ VE ŠKOLE.
  + **Zajištění volné komunikace mezi školou, žáky a jejich zákonnými zástupci v oblasti rizikového chování** – škola seznámí žáky a jejich zákonné zástupce hned na začátku školního roku s preventivním programem školy. Poskytne rodičům informace o plánovaných akcích se žáky a předá kontakty na hlavní zprostředkovatele tohoto programu ve škole. Budou zajištěny a oznámeny konzultační hodiny školního metodika prevence, jež budou moci využívat volně jak žáci, tak i jejich zákonní zástupci.

* + **Vstřícný a empatický přístup učitelů k žákům, k druhým lidem a pacientům v nemocnici, ochotu pomoci a odborné vzdělání** považujeme za velmi důležitou součást preventivního programu na této škole.

* + Žáci mohou využít **schránku důvěry**.

* + **Volnočasové aktivity nabízené školou v rámci DDM**
  + **Zařazení jednotlivých oblastí prevence rizikového chování do výuky:**
* Občanská nauka – všechny oblasti prevence rizikového chování
* Dějepis – xenofobie, rasismus, antisemitismus
* Chemie – užívání návykových látek
* Biologie – užívání návykových látek
* Informační a komunikační technologie – netolismus, gambling, divácké násilí
* Tělesná výchova – zdravý životní styl
* Psychologie – všechny oblasti prevence rizikového chování
* Křesťanská nauka – všechny oblasti prevence rizikového chování
* První pomoc – užívání návykových látek
* Klinická propedeutika – užívání návykových látek
* Somatologie – užívání návykových látek, poruchy příjmu potravy
* Ošetřovatelství – užívání návykových látek, syndrom týraných a zneužívaných dětí, netolismus, gambling, poruchy přijmu potravy, sebepoškozování
* Veřejné zdravotnictví a výchova ke zdraví – užívání návykových látek, netolismus, gambling, poruchy příjmu potravy, sebepoškozování

5.2 Vnější zdroje

* **Adaptační kurz** **INVENIO** – výjezdový zážitkový třídenní program zaměřený na komunikativní dovednosti, spolupráci ve třídě, adaptaci na středoškolské studium a nové prostředí aprevenci šikany**.** Cílovou skupinu tvoří žáci prvních ročníků školy.
* Programy ve spolupráci s KPPP **„Posilování pozitivních životních hodnot a postojů“**.
* **1. ročník** programy věnované především komunikaci mezi spolužáky ve třídě. Žáci se v 1. ročníku dozvědí o komunikaci pří seznámení nebo o kladném sebepřijetí a sebepoznání. Program v délce 4 hod. v každém pololetí.
* **2. ročník** program je zaměřen na prevenci zneužívání návykových látek. Program v délce 4 hod. v každém pololetí
* **Mgr. Vladimír Vácha** – odborné přednášky na téma „Nebezpeční v kyberprostoru“, „Nemoc jménem šikana“, „Fake news“, „Netolismus“

**Spolupracující organizace a využívané kontakty k prevenci rizikového chování**

* PPP pro Prahu 1,2, 4 Francouzská 56, Praha 2 - PaeDr. Lenka Marušková
* Protidrogový koordinátor MČ Praha 2 - Mgr. Terezie Paterová Dis, Nám. Míru 20, Praha 2
* Protidrogový koordinátor MHMP (KOPPR) - Mgr. Nina Janyšková, Mgr. Veronika |Hamplová
* KPPP Pernerova 8, Praha 8, tel. 222 322 624 – Mgr. PhDr. Marie Mesanyová, Mgr. Fraňková

6. DOPORUČENÁ LITERATURA

* Josef Valenta – Učit se být – témata a praktické metody pro osobnostní a sociální výchovu na ZŠ a SŠ
* Kathy Patersonová – Připravit, pozor, učíme **se** – jak vzbudit zájem žáků o učení (8 – 15 let)
* Soňa Hermochová – Hry pro život – sociálně psychologické hry pro děti a mládež
* kol. autorů – Vybrané metodiky práce školních psychologů I. – pro děti mladšího a staršího školního věku
* Šimanovský, Mertin – Hry pomáhají s problémy
* Kopřiva, Nováčková, Nevolová, Kopřivová – Respektovat a být respektován
* P. Ditrich – Pedagogicko-psychologická diagnostika
* Kateřina Wágnerová a kol. – Minimalizace šikany
* K. nešpor, M. Mullerová – Jak přestat brát drogy
* E. Vaníčková – Vývoj závislosti
* E. Vaníčková – Duševní zdraví dětí
* E. Vaníčková – Domácí násilí
* E. Vaníčková – Dětská prostituce
* H. Provazníková – Náhradní rodinná péče
* E. Vaníčková Cesta za poznání šikany, šikanování mez dětmi
* Cangelosi, J.S.: Strategie řízení třídy. Praha, Portál 1994.
* Dubec, M.: Třídnické hodiny. Metodika práce třídního učitele s tématy osobnostní a sociální výchovy. Praha, Projekt Odyssea 2007.
  + http://www.odyssea.cz/soubory/e\_kurzy/tridnicke\_hodiny.pdf
* Eyr, L. Eyr, R.: Jak naučit děti hodnotám. Praha: Portál, 2000
* Fisher, R.: Učíme děti myslet a učit se. Praha: Portál, 1997
* Hermochová, S., Neuman, J.: Hry do kapsy I-V. Praha, Portál.
* Kolektiv autorů: Posilování pozitivních životních hodnot a postojů. Čtyřletý program specifické primární prevence realizovaný Křesťanskou pedagogicko – psychologickou poradnou. Vlastní náklad. Praha 2016
* Kopřiva a spol.: Respektovat a být respektován. Kroměříž, Spirála 2006.
* Kyriacou, Ch.: Řešení výchovných problémů ve škole. Praha, Portál 2005.
* Neuman, J., Ďoubalík, P.: Dobrodružné hry a cvičení v přírodě, Praha, Portál 1998.
* Skácelová, L.: Metodika vedení třídnických hodin. Praha, TOGGA 2012.
* Šimanovský, Z.: Hry pro zvládání agresivity a neklidu. Praha, Portál 2002.
* Šimanovský, Z., Šimanovská, B.: Hry pro rozvoj zdravé osobnosti. Praha, Portál 2005.
* Valenta, J.: Osobnostní a sociální výchova a její cesty k žákovi. Kladno, AISIS 2006.

Za vedení, průběh a realizaci celého „*Preventivního programu školy“* bude ve školním roce 2024/2025 zodpovídat ŠMP Mgr. Romana Karpfová, DiS.

Minimální preventivní program vypracovala školní metodička prevence:

**Mgr. Romana Karpfová DiS.**

Datum:2. 9.2024 Podpis:

**Schválila ředitelka školy Mgr. Marie Šiková**

Datum: 2. 9.2024 Podpis:

Příloha č. 1

## **KRIZOVÝ SCÉNÁŘ PRO ŘEŠENÍ ŠIKANOVÁNÍ**

Škola postupuje v souladu s Metodickým pokynem ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních ze září 2016 (č.j. MSMT-21149/2016)

ŠIKANA: Jeden nebo více žáků úmyslně a většinou opakovaně ubližuje spolužáka či skupinu spolužáků. Používá agresi a manipulaci.

**Varovné signály šikanování:**

* Žák vchází do střídy až s učitelem, nenápadně postává o přestávce u kabinetu, přichází pozdě do hodiny, chodí všude poslední.
* Žák je osamocený, nemá kamaráda.
* Žák působí stísnění, má smutnou náladu, působí nešťastně a ustrašeně.
* Žák má nadměrnou absenci.
* Žák nechce chodit na TV.
* Žákovi se náhle zhorší prospěch.
* Na žáka jsou v průběhu vyučování směřovány zvláštní poznámky od spolužáků.

## **POSTUP PŘI PODEZŘENÍ NA ŠIKANU**

**Ihned informujeme vedení školy, výchovného poradce a školního metodika prevence. Cíl** – zjistit – kdo ubližoval, jak ubližoval, jak dlouho kde se odehrálo, zda existují svědci.

**Šetření** vede – TU, ŠMP, VP, vedení školy – **důležité je vymezení rolí – kdo a jak bude postupovat.**

**Konkrétní kroky:**

1. **Rozhovor s informátory –** ti, kteří šikanu oznámili s cílem získat co nejvíce informací
2. **Rozhovor se svědky**.
3. **Rozhovor s obět**í – obětmi (ve skrytosti), cílem je získat její pohled na to, co se přihodilo a posoudit stupeň šikany
4. **Rozhovor s agresorem** (jednání se vede s převahou pedagogů a dle jasně a předem přepraveného scénáře). V případě potřeby je možné provést konfrontační výpovědi agresorů s dodržením početní přesily pedagogů. Stanovit, důsledky a postihy.
5. **Informování rodičů agresora.**
6. **Informování rodičů oběti.**
7. **Nástin konkrétního řešení** – posoudit, zda není nutné požádat o pomoc odborné pracovníky, kroky v rámci školy – třídnické hodiny. Časový horizont.
8. I**nformování o řešení**

– rodičů agresora, rodičů oběti, ostatních rodičů a ostatních žáků ze třídy(obecné seznámení).

1. P**řijatá opatření** –zajistit program pro třídu (vícečetná setkání), nové zmapování vztahů ve třídě, rozvoj sociálních dovedností zařazovat do TH, žádost o intervenční program externí organizaci.

**Zásady:**

1. Zajistíme bezpečí pro oběť.
2. Nikdy nekonfrontujeme oběť a agresora.
3. Chráníme zdroj informací, anonymita výpovědí svědků a obětí.
4. Nekonfrontujeme rodiče obětí a agresorů. Schůzky vždy zvlášť.
5. **Naším společným cílem je pomoci agresorovi změnit jeho chování.**
6. **Ze setkání s rodiči pořizujeme zápisy – datum**, struktura, závěr (na čem jsme se domluvili), podpisy všech zúčastněných. V případě agresorů možné použít IVP.
7. **Postihy** – výchovná komise, napomenutí, důtky…ohlašovací povinnost. Vždy v souladu se zájmem žáka a třídy.

**Důležité:**

* **JEDNOTNOST**
* **ZNALOST PROBLEMATIKY**
* **DŮSLEDNOST**
* **MLČENLIVOST SBORU – seznámit s problémem obecně**
* **PŘI ODHALENÍ ŠIKANY V POKROČILÉM STADIU SE ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVIŠTĚ OBRACÍ NA EXTERNÍ ORGANIZACI – PEDAGOGICKO – PSYCHOLOGICKÁ PORADNA.**

## **INFORMACE PRO ŽÁKY**

**ŠIKANA JE:**

* Chování, jehož záměrem je ublížit, ohrozit, zastrašit.
* Cílené, opakované fyzické nebo psychické násilí jedince nebo skupiny.
* Fyzický útok, bití, vydírání loupež, poškozování věcí.
* Slovní napadání – nadávky, pomluvy, vyhrožování, ponižování.
* Sexuální obtěžování nebo zneužívání.
* Kyberšikana (sms, email, pomluvy a hanlivé informace na internetu).
* Přehlížení a ignorování s cílem ponížit.
* Omezování osobní svobody.
* Zesměšňování, nadávky, hanlivé přezdívky - Vydírání.

**CO MÁM ŘÍKAT:**

1. JE MI UBLIŽOVÁNO!
2. VÍM, ŽE NĚKOMU JE UBLIŽOVÁNO!

**JAK MÁM SITUACI ŘEŠIT?**

1. ZVLÁDNU TO SÁM!
2. ZVLÁDNU TO S POMOCÍ KAMARÁDŮ!
3. ŘEKNU TO: řediteli školy, zástupci ředitele, metodikovi prevence, výchovnému poradci, třídnímu učiteli, někomu, ke komu mám důvěru.
4. BOJÍM SE TO ŘÍCT: Napíšu to do schránky důvěry, emailem.
5. SPLNIL JSEM ÚKOL: PŘEDAL JSEM TO DOSPĚLÝM!!!
6. DOZVÍM SE, JAKÉ DŮSLEDKY BUDOU PRO AGRESORY.

Příloha č. 2

# **Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti**

**Církevní střední zdravotnická škola Jana Pavla II.**

<https://cszs.skolajecna.cz/>

telefon: 224 943 108

skolajecna@skolajecna.cz

**ředitelka školy:**

*Mgr. Marie Šiková*

zástupkyně ředitelky:

*Mgr. Romana Karpfová, DiS.*

výchovný poradce:

*PhDr. Lenka Tuzarová*

školní metodik prevence:

*Mgr. Romana Karpfová*, DiS.

**Možné důvody vedoucí ke školní neúspěšnosti**

Školní neúspěšnost je jedním z vážných problémů, který je třeba v prostředí školy řešit. Jeho řešení si vyžaduje náročnou práci s dítětem a často také s rodinou dítěte. Nejdůležitější jsou kroky preventivní, tedy vytvoření postupu, který vede k předcházení této neúspěšnosti.

Jedná se zejména o:

* pravidelnou docházku do školy
* systematickou přípravu na vyučování
* plnění zadaných úkolů
* časté ověřování získaných znalostí a dovedností
* propojování s dalšími předměty a jejich aplikace

Ve středoškolském prostředí je důsledkem školní neúspěšnosti neukončení středoškolského vzdělání nebo úplný odchod ze vzdělání ještě před vykonáním maturitní zkoušky. Ukončení studia s nedostatečnou kvalifikací má za následek vysoké riziko nezaměstnanosti, vzniká závislost na sociálních dávkách, chudoba nebo rozvoj sociálně patologických jevů. V případě nepodnětného rodinného prostředí může být důsledkem snaha žáka se co nejdříve osamostatnit, získat finanční prostředky bez ohledu na získání kvalifikace nebo naopak snaha studium prodlužovat i v případě studijně málo nadaných (opakováním ročníku).

**Nejčastější příčiny školní neúspěšnosti**

Neprospěch je způsobem souborem příčin, které je třeba odhalit a přijmout opatření, které směřují k jeho nápravě a prevenci.

K nejčastějším příčinám patří:

1. **osobnost dítěte:**

* individuální rozdíly v osobnosti žáků (např. v charakteru, zájmu o učení, v emotivitě, vůli),
* zdravotní potíže (chronická onemocnění, psychické obtíže)
* nezájem žáka o obor nebo nesprávně vybraný obor,
* speciální vzdělávací potřeby dítěte (např. snížená inteligence, nedostatečná paměť, poruchy učení, nízká odolnost vůči zátěži, poruchy chování, zdravotní komplikace),
* velmi malá vlastní motivace
* chybné učební návyky
* nesprávné hospodaření s časem
* vztahové problémy v rodině, partnerských vztazích

1. **odlišné prostředí a životní podmínky:** 
   * negativní kulturní vlivy prostředí – sociálně patologické jevy (např. mezi vrstevníky, v třídním kolektivu),

* nepodnětné zázemí: − rodiče nekontrolují žáka, jestli pravidelně dochází do školy a plní si školní povinnosti, podpora skrytého záškoláctví (omlouváním absence bez vážných důvodů)
* rodiče nezajímá vzdělání jejich dítěte,
* dítě přestávají finančně podporovat při přípravě na budoucí povolání
* problémy ve vztazích v rodině nebo ve škole – vztah s učiteli, kamarády, spolužáci ve třídě.
* problémy se zaměstnavateli (dálkové studium)
* dostupnost

Školní neúspěšnost a následné zanechání vzdělávání je často spojeno s narůstající absencí, následným neplněním povinností žáka školy.

Vzniká problém, k jehož řešení je třeba přistupovat komplexně za pomoci samotného žáka, rodiny a školy.

Co považujeme za školní neúspěšnost?

Žák je neúspěšný když:

* obdrží na vysvědčení v prvním nebo druhém pololetí dvě a více nedostatečných
* je nehodnocen v prvním nebo druhém pololetí ze dvou a více předmětů bez vážných důvodů (zdravotní aj.)
* přesáhne školním řádem povolenou absenci (denní studium – 30j %)
* se jeho průměr mezi dvěma pololetími zhorší o více jak 0,5 stupně
* neplní dlouhodobě zadané úkoly v jednom a více předmětech
* není připuštěn nebo se sám nezúčastní ani jedné části maturitní zkoušky v řádném termínu
* neuspěje u maturitní zkoušky ze dvou a více jejich částí
* neuspěje u maturitní zkoušky z jedné a více částí ani při druhém opravném termínu

**Řešení školní neúspěšnosti**

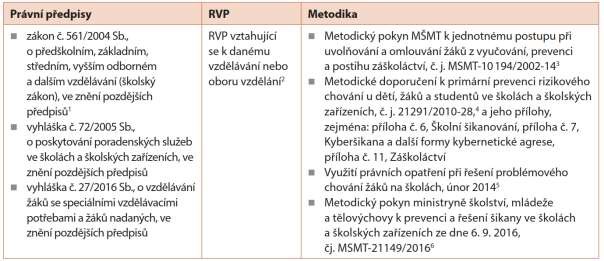
V první řadě je nutné podrobit dítě kvalitní pedagogické, speciálně-pedagogické a případně psychologické diagnostice, aby byly odhaleny konkrétní příčiny selhávání žáka ve škole. Diagnostika žákových možností, učebních stylů a vzdělávacích potřeb nám pak umožní nastavit vhodná opatření. Je důležité, aby byla nastavena taková opatření, která povedou k zamezení poklesu jeho výkonu a povedou k vyřešení výše uvedeného.

Školní poradenské pracoviště následně spolupracuje s rodiči/zákonnými zástupci, PPP, SPC, popř. OSPOD.

**Rizikové faktory** pro žáky ohrožené školní neúspěšnosti:

* opakování ročníku
* přestup z jiné školy
* nerespektování pravidel
* obtížná životní situace
* chybějící spolupráce s rodiči/zákonnými zástupci
* malá motivace, nedostatečná vůle, malá zodpovědnost
* nesystematická příprava
* zdravotní problémy
* neochota zaměstnavatele (dálkové studium)
* neschopnost zvládat stres

Legislativa:



**Postupy a strategie řešení školní neúspěšnosti**

Je třeba zvolit vhodná opatření dle jednotlivých příčin neúspěšnosti.

Nejčastější příčinou školní neúspěšnosti velká absence ve výuce a následně nesystematická příprava na vyučování.

S žáky ohroženými školní neúspěšností pracují ***výchovná poradkyně***, ***metodik prevence***.

* Ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími zajišťují žákům se speciálně vzdělávacími potřebami poskytování doporučených podpůrných opatření.
* Třídní učitelé hodnotí prospěch a absenci žáků ve třídě průběžně, problémy řeší okamžitě a svoje poznatky o žácích ohrožených školní neúspěšností předají výchovné poradkyni. U nově podchycených žáků je zjišťována příčina zhoršení prospěchu a docházky do školy a stanoven plán dalšího postupu ke zlepšení situace (při společném projednání situace se na opatřeních podílí návrhem žák, rodiče, vyučující, třídní učitel i výchovný poradce).
* Za prospěchově slabého žáka je považován žák, který je hodnocen v 1. a 3. čtvrtletí a v pololetí stupněm nedostatečně ze dvou a více předmětů nebo je nehodnocen ve 2 a více předmětech; dále žák, jehož studijní průměr se oproti minulému klasifikačnímu období výrazně zhoršil. Horší prospěchové výsledky téměř vždy souvisí s vysokou absencí.
* Proto třídní učitelé pravidelně na pedagogických poradách a při jednání s výchovnými poradci informují o žácích, kteří mají absenci vyšší než 30 %, nebo opakovaných drobných jednodenních absencí, příp. absencích neomluvených, ať již z důvodu nedodržování postupů při omlouvání dle školního řádu, či opakovaných pozdních příchodech do hodin z důvodu zaspání nebo záměrné neúčasti v předmětech, z kterých žák hůře prospívá.
* Pravidelně čtvrtletně je na pedagogické poradě školy vyhodnocována situace ve vzdělávání žáků ohrožených školní neúspěšností a všichni pedagogičtí pracovníci jsou s ní seznámeni.
* V případě zhoršení školního prospěchu jsou neprodleně informováni zákonní zástupci prostřednictvím třídních učitelů. Výchovná poradkyně v tomto případě projedná individuálně se zákonnými zástupci a žákem jeho studijní výsledky a navrhnou možnosti řešení.
* S navrženým postupem řešení a dohodnutými pravidly seznámí třídního učitele a všechny pedagogy, kteří žáka vyučují. V případě, že nedojde ke zlepšení, vyzve výchovná poradkyně zákonné zástupce k projednání situace ve výchovné komisi školy. Výchovná komise je složena z ředitele, zástupce ředitele, třídního učitele. Z jednání je pořízen písemný záznam, který stvrdí všichni přítomní podpisem.
* V případě zhodnocení potřeb spolupráce s PPP či SPC navrhne žákovi a jeho zákonným zástupcům zprostředkování spolupráce s odborníky z PPP či SPC.
* Výchovná poradkyně a třídní učitelé se podílejí i na koordinaci spolupráce mezi žákem a vyučujícím.
* **Vyučující mají určené konzultační hodiny** pro žáky i rodiče na středu (do 16,00 hod., nejlépe po předchozí domluvě). V rámci těchto hodin (je-li potřeba je možno po osobní domluvě i jiný čas) umožní žákům individuální nebo skupinové konzultace, popř. doučování a doložitelně si vedou evidenci žáků a formy práce s nimi. Záznamy vedou, případně konzultují minimálně jednou měsíčně.
* Na konci každého klasifikačního období výchovná poradkyně ve spolupráci s metodikem prevence vyhodnocují výsledky práce vyučujících s prospěchově slabými žáky a spolupráci s rodiči těchto žáků. Vede evidenci těchto hodnocení.
* Selžou-li všechna opatření a žák je ve studiu stále neúspěšný, je třeba zvážit možnost opakování ročníku nebo poskytnout žákovi a jeho zákonným zástupcům informace o možnosti změny oboru vzdělání.

**Postupy a opatření ke zvýšení úspěšnosti v CJL a ANJ u maturitní zkoušky**

Vyučující CEJ a ANJ provádějí individuální analýzu výsledků didaktických testů a písemných prací u jednotlivých žáků, kteří neuspěli ve společné části maturitní zkoušky (předmětové komise – vyučující CEJ a ANJ). S výsledky seznámí pedagogickou radu (říjen) a navrhují nastavení konkrétní strategie, která by vedla ke zlepšení výsledků.

* Třídní učitelé ve spolupráci s výchovnou poradkyní identifikují příčiny nekonání maturitní zkoušky žáků 4. ročníku v jarním období (rozbor studijní historie žáka, docházky, identifikace příčin selhání.
* Žáci jsou přímo oslovováni s nabídkou konzultací z ANJ a CEJ, doučování a seminářů (DDM)
* Ve 4. ročníku je do nabídky vyučovacích předmětů zařazen seminář z CEJ a ANJ pro budoucí maturanty.
* Na základě vlastní analýzy dosažených výsledků žáků se vyučující CEJ zaměří na aplikaci vědomostí a dovedností, práci s textem a ústní vyjadřování.
* Vyučující provádějí s žáky rozbor písemných prací a didaktických testů.
* Vyučující ANJ se zaměřují ve výuce na čtení s porozuměním, častější zařazování poslechu s porozuměním a práci s textem.
* Ve 3. ročníku jsou do výuky CEJ a ANJ průběžně zařazovány testy s vysokou váhou (didaktické testy, písemné práce) Vyučující provádí u každého žáka průběžně individuální zhodnocení jeho posunu v dosažených výsledcích (sumarizační tabulky).
* Ve školním řádu jsou nastavena jasná pravidla pro omlouvání absence a je nastaven maximální možný limit absence v jednotlivých předmětech (30%).
* DVPP je zaměřeno na oblasti podporující úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání a na využívání efektivnějších forem a metod výuky
* Vedení školy vyhodnocuje kvalitu výuky v jednotlivých předmětech v rámci hospitační činnosti
* Přijatá opatření jsou vyhodnocována průběžně každé čtvrtletí a celkově na konci školního roku.
* V případě negativního zjištění je žák v 1. nebo v 2. ročníku směrován ke změně oboru vzdělání odpovídajícímu jeho schopnostem a motivaci.
* Při přijímacím řízení do vyššího ročníku jsou podrobně zvažovány studijní předpoklady pro zvolený obor.

**Shrnutí opatření k předcházení školní neúspěšnosti**

## 1. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

* kompenzace nedostatků s pomocí speciálně pedagogických metod
* postupy na základě doporučení PPP/SPC
* vytvoření PLPP/IVP – pravidelné vyhodnocování a aktualizace
* zajištění a využívání doporučených kompenzačních pomůcek (notebooky, lupy, elektronické učebnice, kopírované texty apod.)
* vlastní motivace žáka
* individuální přístup
* efektivní komunikace s žákem
* spolupráce se zákonnými zástupci

## 2. Žáci denního studia bez SVP s nehodnocenými předměty, popř. hodnocenými nedostatečně

* zjištění příčin neúspěšnosti
* stanovení povinné hranice možné absence, akceptovatelná absence v daném předmětu za příslušné pololetí je stanovena na 30 % odučených hodin
* nabídka doučování nebo využívání konzultačních hodin
* vytvoření plánu pro dostudování látky
* u nezletilých žáků pravidelná spolupráce se zákonnými zástupci
* u nezletilých žáků pravidelná spolupráce s OSPOD při řešení neodůvodněné vysoké absence
* pravidelná kontrola docházky a výsledků vzdělávání ze strany třídního učitele
* systematická domácí příprava
* podpora pro zvládnutí zameškaného učiva – možnost konzultací (znovu vysvětlení látky, které žák neporozuměl, doplnění klasifikace, dopsání testů, vytvoření harmonogramu pro doučení a dopracování zameškaného učiva – rozložení do několika částí aj.)
* vhodná motivace žáka a efektivní komunikace
* realizace programů zaměřených na sociálně patologické jevy
* v případě, že se žák zameškané učivo nezvládá doučit, nabídnout mu opakování ročníku (velmi důležité před nástupem do posledního ročníku a podání přihlášky k MZ) a tím eliminovat neúspěšnost při vykonání maturitní zkoušky, popř. nezvládnutí učiva v posledním ročníku studia.

## 3. Žáci posledních ročníků skládající maturitní zkoušku

* pravidelná docházka do výuky
* kladení důrazu na pravidelnou a systematickou přípravu
* procvičování dovedností k vykonání jednotlivých částí maturitní/závěrečné zkoušky
* zvládání stresu a osvojování si technik duševní hygieny
* intenzivní opakování a prověřování znalostí
* péče o svoje zdraví

## 4. Žáci dálkového studia – nehodnoceni, popř. hodnoceni nedostatečně

* zjištění příčin neúspěšnosti
* klást důraz na ústní projev žáka (ústní zkoušení, popř. zpracování prezentace)
* pravidelné ověřování znalostí a dovedností a zadávání individuální práce v průběhu celého pololetí
* vhodná motivace žáka k učení
* individuální přístup (akceptování osobního tempa žáka, volit vhodné formy a metody práce)
* podporování sebedůvěry žáka
* posilování kompetencí a zdůrazňování pozitivních stránek žáka
* v případě, že žák stanovené učivo nezvládá, nabídnout mu možnost opakování ročníku popř.

ukončení studia (velmi důležité před nástupem do posledního ročníku a podání přihlášky k MZ) a tím eliminovat neúspěšnost při vykonání maturitní zkoušky popř. nezvládnutí učiva v posledním ročníku studia.

V rámci prevence školní neúspěšnosti je třeba včasně vyhledávat žáky, kteří jsou touto školní neúspěšností ohroženi. Na této prevenci se podílí všichni pedagogičtí pracovníci a vzájemně se informují. Důležité je včasné předávání informací o průběžné docházce, chování, plnění školní povinností, řešení vzniklých problémů, kontaktů se zákonnými zástupci. Případné problematické chování je třeba okamžitě zaznamenat v systému Bakalář do třídních knih.

**Motivační faktory v rámci prevence neúspěšnosti:**

* oceňování žáků s výbornými studijními výsledky (odměny – např. poukázky na knihy, příspěvky na akce školy)
* oceňování žáků s výbornými studijními výsledky u MZ
* využívání školních projektů
* zapojování žáků v odborné činnosti (soutěže, nabídky studijních pobytů v anglicky mluvících zemích a příspěvek na tyto pobyty dle prospěchu)
* zapojování žáků v mimoškolních aktivitách
* zvýhodnění žáků s výbornými výsledky při výběru účasti na prestižních nebo propagačních akcích školy

**Situace ve škole řeší**

* vyučující předmětu: informuje TU, navrhuje opatření, popř. popisuje příčiny
* třídní učitel:
* informuje zákonné zástupce nezletilých žáků,
* případně zajišťuje společné schůzky vyučujících a zákonných zástupců,
* pořizuje zápis ze schůzek, rozhoduje o vypracování PLPP, případně jiné formy podpory žáka,
* koordinuje s výchovným poradcem vypracování postupů pro zlepšení

Školní poradenské pracoviště:

* výchovný poradce: účastní se jednání se ZZ a TU, eviduje doporučení z PPP nebo SPC, seznamuje s ním ostatní kolegy, komunikuje s PPP a SPC a zasílá vyhodnocování IVP PPP/SPC
* metodik prevence: zajištuje preventivní aktivity ve spolupráci s vyučujícími, VP a žáky, podílí se na řešení školní neúspěšnosti v rámci ŠPP

* zástupce ředitelky: vede evidenci žáků s doporučeními z PPP/SPC ve školní matrice

* ředitelka školy (zástupkyně ředitelky školy): koordinuje výše uvedené a v případě nutnosti zajištuje další opatření

V Praze dne 2. 9. 2024 Mgr. Marie Šiková

ředitelka školy